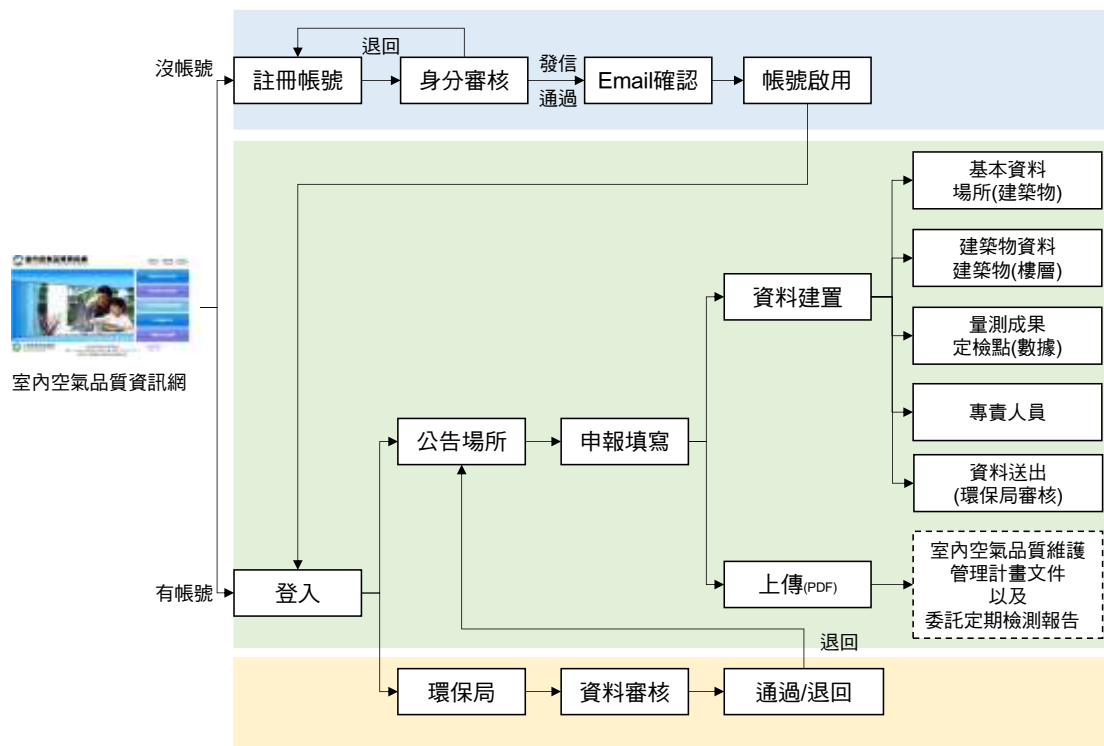


第一章、系統架構及開發環境

一、系統架構

系統流程



二、開發環境

OS 版本	Windows Server 2008 R2 Enterprise
資料庫版本	Microsoft SQL Server 2008
系統網址	http://test.tainan.carbon.net.tw/
IIS 版本	IIS(Internet Information Server) 7.5
CPU	AMD8150 3.75GHz
RAM	764MB
硬碟	50GB
伺服器型號、廠牌	VM
開發程式	ASP.Net c#
	Javascript+jQuery
	CSS(Cascading Style Sheets)
	.Net Framework 4.0

第二章、列管場所管理者 使用手冊

一、帳號申請

功能：(A-1) 註冊帳號(新使用者)

The image shows two screenshots of a web application interface. The left screenshot is titled '申報專區' (Declaration Area) and features a login form with fields for account number and password, a verification code field (showing '9914'), and a '登入' (Login) button. Below the login form are buttons for '註冊' (Register), '忘記密碼' (Forgot Password), and '專責人員異動' (Specialized Personnel Change). A red box highlights the '註冊' button. A red arrow points from this button to the right screenshot. The right screenshot is titled '註冊' (Register) and contains a registration form with the following fields: '帳號*' (Account Number) with a range example '1020102XXXX', '密碼*' (Password), '密碼確認*' (Confirm Password), '連絡電話*' (Contact Phone) with a range example '02-23111234', '電子信箱*' (Email) with a range example 'abc@gmail.com', '公告場所名稱*' (Announcement Site Name) with a range example '國立臺灣大學', and '統一編號*' (Unified Number). Below these fields are three notes (註1, 註2, 註3) regarding account requirements. There is a section for '證明文件上傳' (Upload Proof Documents) with a '選擇檔案' (Select File) button and a '未選擇任何檔案' (No files selected) message. At the bottom of this section are checkboxes for '檢視「個人資料保護聲明」' (View 'Personal Information Protection Statement') and '我已閱讀個人資料保護聲明' (I have read the personal information protection statement). A verification code field (showing '2865') and a '送出' (Submit) button are at the bottom of the form. Both screenshots include contact information for system operation and maintenance issues.

操作說明：

1. 進入網址 <https://iaq.epa.gov.tw/iaq/create.aspx/>，頁面下方，點擊註冊
2. 輸入使用者帳號、密碼、連絡電話、電子信箱、事業單位名稱及統一編號，帳號與事業單位名稱需與公告場所資料完全相符(環署空字第1030006258 號)。
3. 上傳證明文件，證明文件需包含專責人員勞健保投保資料(需蓋有公司大小章)及身分證正、反面影本(專責人員需於空白處親自簽名)，並檢視「個人資料保護聲明」後，於空格處打勾。
4. 輸入驗證碼(驗證碼是防止駭客及系統資安問題所設)，然後按下送出。
5. 帳號身分審查通過後，即發送 E-mail 至申請人信箱，帳號即可啟用。
6. 若帳號申請未通過，相關資料將重新填寫。

二、定檢資料申報

功能：(A-2) 登入頁面



操作說明：

1. 輸入使用者帳號密碼及認證碼(驗證碼是防止駭客及系統資安問題所設)，然後按下登入。
2. 進入申報專區後，需完成以下三個事項。
 - (B-1)定檢資料建置。
 - (B-2)上傳定檢報告。
 - (B-3)上傳管理計畫文件。

功能：(B-1-1) 定檢資料建置之基本資料



操作說明：

1. 輸入建築物資料：建築物名稱及地址。
2. 輸入完畢後，按下新增，即可完成建築物資料的輸入。如有多筆建築物資料，可重複步驟 1，逐一輸入。
3. 建築物資料新增完畢後，可重新編輯或刪除資料。
4. 上傳建築物的地理位置圖，其檔案格式限制為 JPG、JPEG、GIF 及 PNG 等圖片格式，並可對建築物資料加以其他說明。最後輸入其定檢點數量。
5. 按下「儲存，往下一步」。

功能：(B-1-2) 定檢資料建置之建築物資料



操作說明：

1. 依座落建築物的名稱，點選「管制空間位於此建築，請點我填寫」輸入建築物資料。
2. 輸入建築物資料：(一)建築物空間內容(樓層)、(二)室內樓層地板面積。
3. 輸入建築物樓層資料：(一)建築物樓層、(二)室內樓層受管制地板面積、(三)室內樓層總地板面積。
4. 輸入完畢後按下「新增」，新增其各樓層資料。
5. 將各樓層資料填寫完畢後，按下「儲存，回上一頁」，逐一填寫其他建築物資料。
6. 全部填寫完畢後，按下「儲存，往下一步」。

功能：(B-1-3) 定檢資料建置之量測成果



操作說明：

1. 依座落建築物的名稱，點選「管制空間位於此樓層，請點我填寫」輸入定檢結果。
2. 輸入定檢資料：(一)檢測報告聯絡人、(二)檢測區域、(三)檢測開始日期、(四)檢測結束日期。
3. 輸入定檢點資料：(一)定檢點名稱、(二)檢驗項目、(三)檢測開始日期、(四)檢測結束日期、(五)定檢點濃度、(六)檢測方法。
4. 輸入完畢後按下「新增」，新增其各定檢結果。
5. 將各樓層資料填寫完畢後，按下「儲存，回上一頁」，逐一填寫其他建築物資料。
6. 全部填寫完畢後，按下「儲存，往下一步」。

功能：(B-1-4) 定檢資料建置之專責人員

The screenshot shows the 'Indoor Air Quality' (室內空氣品質) system interface. The main navigation bar includes 'Home', 'Contact Us', and 'Logout'. The current step in the process is 'Add Responsible Person' (專責人員). The form contains the following fields:

- 姓名 (Name)
- 部門 (Department)
- 電話 (Phone)
- 傳真 (Fax)
- 電子信箱 (Email)
- 受訓日期 (Training Date)
- 證書編號 (Certificate Number)

Buttons for 'Go Back' (上一步) and 'Save' (儲存) are visible. A 'Save' button is also located below the form. A 'Cancel' button is located at the bottom of the page.

操作說明：

1. 輸入專責人員資料

- (1) 姓名
- (2) 部門
- (3) 電話及傳真
- (4) 電子信箱
- (5) 受訓日期
- (6) 證書編號
- (7) 證書所受訓的班別

2. 按下新增儲存專責人員資料，並按下「儲存，往下一步」。

功能：(B-1-4) 定檢資料建置之資料送出



操作說明：

1. 系統提醒送出資料的時間，並提供相關法則查閱。
2. 按下「送出」，即可完成定檢資料建置。

功能：(B-2) 上傳定檢報告

The screenshot shows a web browser window with the URL `iaq.fundot.tw/iaq/upload_examresult.aspx`. The page title is '委託定期檢測報告上傳 - Google Chrome'. The main heading is '定檢報告上傳'. The page is divided into two steps:

- Step 1: 選擇定檢報告檔案及定檢日期**
定檢報告檔案: 未選擇任何檔案
定檢報告日期:
- Step 2: 上傳**

A red arrow points from a callout box on the right to the '選擇檔案' button. The callout box is titled '步驟 2' and contains a blue circular icon with a document and arrow, and the text '上傳定檢報告'. Below the callout box is a grey box with the following text:

按下這個按鈕，我可以...

上傳定期檢測報告
(檢驗公司提供報告) (PDF)

備註：檔案建議大小為15MB以下

操作說明：

1. 點選「上傳定檢報告」。
2. 按下「選擇檔案」，依相關要求選擇所要上傳的定檢報告，並檔案以不超過 15MB 為主。
3. 輸入定檢報告日期。
4. 按下「上傳」，即可完成上傳檔案。

功能：(B-2) 上傳管理資料文件



The screenshot shows a web browser window titled "室內空氣品質維護管理計畫文件上傳 - Goo...". The address bar shows "iaq.fundot.tw/iaq/upload_managementpla...". The page content includes:

- 管理計畫文件上傳**
- Step 1：選擇檔案及文件建立日期**
管理計畫文件檔案： 未選擇任何檔案
文件建立日期：
- Step 2：上傳**

A red arrow points from a callout box on the right to the "選擇檔案" button. The callout box contains:

- A star icon in a blue circle.
- A blue circle icon with a document and an arrow pointing up.
- 上傳管理計畫文件**
- Text: 按下這個按鈕，我可以...
- Text: 上傳室內空氣品質維護管理計畫文件 (PDF)
- Text: 備註：檔案建議大小為15MB以下

操作說明：

1. 點選「上傳管理計畫文件」。
2. 按下「選擇檔案」，依相關要求選擇所要上傳的計畫文件，並檔案以不超過 15MB 為主。
3. 輸入文件建立日期。
4. 按下「上傳」，即可完成上傳檔案。

三、定檢結果查詢

功能：(A-3) 定檢結果查詢

定檢結果查詢

檢次: 1 次: 2
測項: 全車

第 1/1 頁 總計 6 筆 每頁 10 筆

公告欄序編號	公告欄序	樓層	測項	檢測數值	結果
		8F	二氧化碳	643ppm	合格
		8F	一氧化碳	1.1ppm	合格
		8F	甲醛	ND<0.02ppm	含有非數字字元
		8F	PM10	30µg/m³	合格
		1F	二氧化碳	635ppm	合格
		1F	一氧化碳	0.6ppm	合格
		1F	甲醛	ND<0.02ppm	含有非數字字元
		1F	PM10	20µg/m³	合格

操作說明：

1. 點選「查詢功能」的定檢資料下載。
2. 透過篩選機制，選擇查詢的批次及測項。
3. 資料將顯示於表格內。
4. 按下匯出 Excel 可即時匯出查詢的定檢結果資料。

四、資料更新及提前申報

功能：(A-4) 資料更新及提前申報

公告場所編號	公告場所名稱	申報次數	狀態	定檢時間	申報期限	申請資料更新	申請提前申報
		1	通過	2016/5/11	-	1. <input type="button" value="申請"/>	2. <input type="button" value="申請"/>
		2	通過	2018/5/2	2018-02-12~2018-08-12	<input type="button" value="申請"/>	<input type="button" value="申請"/>
		3	未申報		2020-02-03~2020-08-03	<input type="button" value="申請"/>	<input type="button" value="申請"/>

3.

1. → 2. + 3. → 4.



操作說明：

1. 登入室內空氣品質申報系統，將以表格顯示列管場所歷年申報狀況、定檢日期及申報期限，可按下此 1. 按鈕向環保局申請資料更新。
2. 列管場所在該次申報定檢日期滿一年，且已申報通過，可按下 2. 按鈕向環保局申請提前申報。
3. 若無申請需求，可點選 3. 進入申報畫面。
4. 已進入申報畫面，想返回申請表格，可按 4. 返回表單。